



## **AUTOMOBILE CLUB ALESSANDRIA**

Determina n 14 del 11 /02/2021

- VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.
  - VISTO il Nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Alessandria, deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi del precitato Decreto Legislativo, in data 16 dicembre 2020;
  - VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Alessandria, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Alessandria in data 22 settembre 2009 e approvato dall'Assemblea dei Soci in data 4 maggio 2010, come recepito dal Ministero dell'Economia e Finanze con prot. 867/10 del 28 maggio 2010;
  - VISTI i manuali di Procedure Contabili adottati con Determina del Direttore n. 51 del 29 novembre 2011;
  - VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa per il periodo 2020-2022 approvato con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 27/10/2020;
  - TENUTO CONTO che è necessario fornire i pc della direzione, contabilità e segreteria del pacchetto Office, per realizzare abituali attività lavorative;
  - TENUTO CONTO delle disposizioni relative agli acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
  - \_ EFFETTUATA un'indagine di mercato;
  - VISTA l'assegnazione di risorse finanziarie effettuata con determina del Direttore n46 di dicembre 2020 di assegnazione del Budget 2021;
  - VISTO il D.Lgs 50/2016 cosiddetto Codice dei Contratti pubblici con particolare riguardo all'articolo 36 per quanto concerne gli affidamenti sotto soglia;
  - VISTA la Legge 145/2018 in relazione alle modalità procedurali per gli affidamenti delle Pubbliche Amministrazioni;
  - CONSIDERATA l'esigenza di uniformarsi al principio di rotazione dei fornitori per garantire pari opportunità agli operatori;
  - VISTO l'esito positivo del Documento di regolarità contributiva;
- TENUTO CONTO delle disposizioni del D.Lgs.50/2016 in materia di partecipazione agli appalti pubblici da parte delle microimprese;

DETERMINA

Di affidare la fornitura ed installazione di 3 pacchetti Office 2019 della sede alla ditta GOLD PC, per un importo complessivo di Euro 800,00.

ZA9309B960

Il DIRETTORE

Barbara Aguzzi